
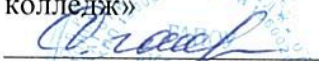


ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
«КАЗАНСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Рассмотрен и утвержден на заседании  
предметно- цикловой комиссии  
преподавателей информационных  
технологий  
Протокол № 4 от 10.05 2021 года  
Председатель ПЦК  
 /Ф.М.Саляхова/

УТВЕРЖДАЮ  
Заместитель директора по учебной работе  
ГАПОУ «Казанский педагогический  
колледж»  
 /Гаффарова С.М./



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
**ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ОП 11. Основы организации работы техника – программиста в**  
**образовательном учреждении**

**специальность: 09.02.05 Прикладная информатика**

Казань 2021

Рабочая программа учебной дисциплины ОП. 10 Информационно-коммуникационные технологии в образовании разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности (специальностям) среднего профессионального образования (далее - СПО) 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям).

Организация-разработчик: ГАПОУ «Казанский педагогический колледж».

Разработчики: Агмалова А.Ф. преподаватель информатики

Рекомендована ПЦК информационных технологий, протокол № 4 от 01.06.2021г. и признана соответствующей требованиям ФГОС СПО и учебного плана специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям).

Рассмотрена ОМС ГАПОУ «Казанский педагогический колледж», протокол № 8 от 29.06.2021г.и признана соответствующей требованиям ФГОС СПО специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)».

## СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. Паспорт примерной программы учебной дисциплины	4
2. Структура и примерное содержание учебной дисциплины	7
3. Условия реализации примерной программы учебной дисциплины	19
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	20

# **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **ОП.11. Основы организации работы техника – программиста в образовательном учреждении**

### **1.1. Область применения программы**

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности (специальностям) СПО 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)

Программа учебной дисциплины может быть использована в программе курсов повышения квалификации и переподготовки преподавателей информатики.

### **1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Данная дисциплина является общепрофессиональной дисциплиной профессионального цикла.

### **1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- организовать рабочее место ученика, учителя, администратора;
- работать с мультимедиа оборудованием
- В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:
- принципы организации образовательного учреждения, назначение кабинета информатики, его оборудование и функциональное назначение;
- санитарно – гигиенические требования к организации работы в компьютерном классе, требования, предъявляемые к кабинету информатики, правила техники безопасности при работе на ЭВМ;
- режим работы в кабинете с ВТ, стандарты безопасности устройств компьютера и мультимедиа, нормы противопожарной безопасности, нормативные документы по защите информации;
- принципы оснащения кабинета компьютерной техникой, требования к стандартным программам

#### 1.4. Требования к результатам освоения образовательной программы:

ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности
Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1.	Обрабатывать статический информационный контент.
ПК 1.2.	Обрабатывать динамический информационный контент.
ПК 1.3.	Осуществлять подготовку оборудования к работе.
ПК 1.4.	Настраивать и работать с отраслевым оборудованием обработки информационного контента.
ПК 1.5.	Контролировать работу компьютерных, периферийных устройств и телекоммуникационных систем, обеспечивать их правильную эксплуатацию.
Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1.	Осуществлять сбор и анализ информации для определения потребностей клиента.

ПК 2.2.	Разрабатывать и публиковать программное обеспечение и информационные ресурсы отраслевой направленности со статическим и динамическим контентом на основе готовых спецификаций и стандартов.
ПК 2.3.	Проводить отладку и тестирование программного обеспечения отраслевой направленности.
ПК 2.4.	Проводить адаптацию отраслевого программного обеспечения.
ПК 2.5.	Разрабатывать и вести проектную и техническую документацию.
ПК 2.6.	Участвовать в измерении и контроле качества продуктов.
ПК 4.3.	Определять качество проектных операций.
ПК 4.4.	Определять ресурсы проектных операций.

### Личностные результаты:

<b>ЛР 4</b>	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»
<b>ЛР 10</b>	Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой
<b>ЛР 13</b>	Принимающий и транслирующий ценность детства как особого периода жизни человека, проявляющий уважение к детям, защищающий достоинство и интересы обучающихся, демонстрирующий готовность к проектированию безопасной и психологически комфортной образовательной среды, в том числе цифровой.
<b>ЛР 14</b>	Стремящийся находить и демонстрировать ценностный аспект учебного знания и информации и обеспечивать его понимание и переживание обучающимися
<b>ЛР 15</b>	Признающий ценности непрерывного образования, необходимость постоянного совершенствования и саморазвития; управляющий собственным профессиональным развитием, рефлексивно оценивающий собственный жизненный и профессиональный опыт

**1.5. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 144 часов, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 96 часа;  
самостоятельной работы обучающегося 48 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<i>144</i>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<i>96</i>
в том числе:	
лабораторные занятия	
практические занятия	<i>48</i>
контрольные работы	<i>2</i>
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i>	<i>-</i>
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<i>48</i>
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом) <i>(если предусмотрено)</i>	<i>-</i>
<i>Итоговая аттестация в форме экзамена</i>	



## 2.2. Примерный тематический план и содержание учебной дисциплины Основы организации работы техника программиста в ОУ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрены)</i>	Объем часов	Уровень освоения	Код личностных результатов реализации программы воспитания
<b>Раздел 1. Образовательные и информационные ресурсы школы</b>				
<b>Тема 1.1.</b> Информационно – коммуникационная среда школы	<p><b>Содержание учебного материала</b> Единая среда школы. Составляющие среды школы. Информационно – коммуникативная предметная среда. Факторы функционирования предметной среды. Цели создания ИК среды учебного заведения. Направления использования ИКТ в информационной среде школы. Ресурсы.</p> <p><b>Практические занятия</b> Составить схему взаимодействия основных компонентов школьной среды</p> <p><b>Самостоятельная работа</b> Выполнить сочинение – презентацию по теме «Школа будущего»</p>	2	2	ЛР 4 ЛР 10 ЛР 13 ЛР 14 ЛР 15
<b>Тема 1.2.</b> Структура образовательной и информационной среды школы	<p><b>Содержание учебного материала</b> Ознакомиться с примерами организации информационной среды школы. Электронная и неэлектронная составляющие информационной- образовательной среды школы. Блочная модель ИО- среды школы. Модульный состав ИО среды школы</p>	3		ЛР 4 ЛР 10 ЛР 13 ЛР 14 ЛР 15

	<b>Практические занятия</b> Познакомиться с КМ- школа	2	2	
	<b>Самостоятельная работа</b> Провести анализ образовательно-информационной среды одной из школ	4		
<b>Тема 1.3.</b> Информационное взаимодействие субъектов образования	<b>Содержание учебного материала</b> Модель взаимодействия. Структура АРМ. Основные модели использования ИКТ в школе. Перечень оборудования в предметных классах, назначение.	3	2	ЛР 4 ЛР 10 ЛР 13 ЛР 14 ЛР 15
	<b>Самостоятельная работа</b> Составить презентацию по теме «Перечень оборудования в предметных классах, назначение»	2		
<b>Тема 1.4.</b> АРМ: типы, комплектация, использование	<b>Содержание учебного материала</b> Примеры АРМ учащихся и преподавателей на основе ПК. Комплектация АРМ.	7	2	ЛР 4 ЛР 10 ЛР 13 ЛР 14 ЛР 15
	<b>Практические занятия</b> Познакомиться с АРМ NetOpSchool	7		
	<b>Самостоятельная работа</b> Составить документацию пользователя по одной из АРМ	4		
<b>Тема 1.5.</b> Школьный ИНТРАНЕТ. Школьный сайт.	<b>Содержание учебного материала</b> Информационно - образовательная среда Интернет. Образовательные порталы и сайты. КМ- школа. Дистанционное образование.	4	3	ЛР 4 ЛР 10 ЛР 13 ЛР 14 ЛР 15
	<b>Практические занятия</b> Работать в образовательных порталах и сайтах	3		
	<b>Самостоятельная работа</b> Создать школьный сайт	5		
<b>Тема 1.6.</b> Информационный центр школы.	<b>Содержание учебного материала</b> Автоматизация информационно-методического обеспечения учебно-воспитательного процесса и организационного управления учебным заведением (системой учебных заведений); состав и структура учебной материальной базы	3	3	ЛР 4 ЛР 10 ЛР 13 ЛР 14 ЛР 15
	<b>Практические занятия</b> Разработать структуру информационного центра школы	2		
	<b>Самостоятельная работа</b> Выполнить анализ, используя средства Интернет существующих примеров информационных центров школы	4		

<b>Тема 1.7.</b> Технология медиаобразования в школе	<b>Содержание учебного материала</b>		2	ЛР 4 ЛР 10 ЛР 13 ЛР 14 ЛР 15
	Примерные модели медиаобразования. Классификация показателей профессиональных знаний и умений, необходимых педагогам для медиаобразовательной деятельности. Основы медиаобразовательных технологий. Технологии проведения медиаобразовательных занятий. Технология организации медиатек и медиacentров.	<b>3</b> <b>2 курс закончился</b>		
<b>Тема 1.8.</b> Информационные ресурсы школы по видам деятельности	<b>Содержание учебного материала</b>		2	ЛР 4 ЛР 10 ЛР 13 ЛР 14 ЛР 15
	Электронные учебные издания. Классификация. Обзор электронных учебных изданий. Оценка качества. Установка электронных дисков. Приемы работы с ними. Создание образа диска. Поиск и использование информации.	1		
<b>Тема 1.9.</b> Система «Открытый урок»	<b>Практические занятия</b>		2	ЛР 4 ЛР 10 ЛР 13 ЛР 14 ЛР 15
	Выполнить анализ электронных учебных изданий Выполнить установку электронного учебника	2		
<b>Тема 1.10.</b> Использование наглядных материалов.	<b>Содержание учебного материала</b>		3	ЛР 4 ЛР 10 ЛР 13 ЛР 14 ЛР 15
	Компоненты системы. Возможности. Примеры использования.	1		
<b>Раздел 2. Организация обучения в кабинете вычислительной техники</b>	<b>Практические занятия</b>		3	ЛР 4 ЛР 10 ЛР 13 ЛР 14 ЛР 15
	Выполнить установку и настройку системы «Открытый урок»	2		
<b>Тема 2.1.</b> Формы и методы обучения информатике.	<b>Содержание учебного материала</b>		3	ЛР 4 ЛР 10 ЛР 13 ЛР 14 ЛР 15
	Наглядное обучение. Принципы, признаки и функции наглядности. Наглядности и новые информационные технологии. Классификация наглядных средств обучения, их дидактические свойства. Таблицы. Блок-схемы. Мультимедийные средства наглядности.	1		
<b>Тема 2.1.</b> Формы и методы обучения информатике.	<b>Практические занятия</b>		3	ЛР 4 ЛР 10 ЛР 13 ЛР 14 ЛР 15
	Составить плакат по теме «Устройство компьютера»	2		
<b>Тема 2.1.</b> Формы и методы обучения информатике.	<b>Содержание учебного материала</b>		3	ЛР 4 ЛР 10 ЛР 13 ЛР 14 ЛР 15
	Формы и методы обучения информатике. Демонстрация. Лабораторная работа. Практикум. Классификация типов уроков. Метод проектов. Технологии контроля	1		

	<b>Практические занятия</b> 1. Составить конспект по теме «Метод проектов»	2	3	
	<b>Самостоятельная работа</b> Составить план – конспект лабораторной работы	4		
<b>Тема 2.2.</b> Кабинет вычислительной техники.	<b>Содержание учебного материала</b>	2	2	ЛР 4 ЛР 10 ЛР 13 ЛР 14 ЛР 15
	Средства обучения информатике. Кабинет вычислительной техники. Единая комплексная среда. Основные компоненты средств обучения. Оснащение кабинета вычислительной техники программными средствами. Функциональное назначение кабинета с ВТ. Методические рекомендации к оборудованию кабинета с ВТ. Оснащение кабинета ВТ средствами первой помощи. Введение документации кабинета. Паспорт кабинета			
	<b>Практические занятия</b> Выполнить документацию по теме 1. Средства обучения в кабинете ВТ 2. План работы в кабинете ВТ 3. Выполнить паспорт кабинета ВТ	4		
	<b>Самостоятельная работа</b> Подготовить сообщение на тему «Виды преобразований информации в ЭВМ».	4		
<b>Тема 2.3.</b> Организация работы в кабинете с вычислительной техникой	<b>Содержание учебного материала</b>	2	3	ЛР 4 ЛР 10 ЛР 13 ЛР 14 ЛР 15
	Организация работы в КВТ. Функции и обязанности заведующего кабинетом. Документация заведующего кабинетом ВТ. Основные функции и обязанности техника – лаборанта кабинета ВТ.			
	<b>Практические занятия</b> Составить журнал инструктажа. Составить план работы кабинета ВТ.	3		
	<b>Самостоятельная работа</b> Подготовить документацию заведующего кабинетов ВТ	4		
<b>Раздел 3. Основные требования и методические рекомендации к оборудованию кабинета ВТ и организации его работы</b>				

<b>Тема 3.1.</b> Стандарты безопасности различных устройств.	<b>Содержание учебного материала</b>	2	3	ЛР 4 ЛР 10 ЛР 13 ЛР 14 ЛР 15
	Стандарт безопасности монитора. Стандарт безопасности клавиатуры, мыши, проектора, интерактивной доски.			
	<b>Практические занятия</b> Выполнить сравнительный анализ выполнения требований стандарта безопасности устройств в кабинете	2		
<b>Тема 3.2.</b> Эргономическая организация рабочего места учителя.	<b>Содержание учебного материала</b>	1	3	ЛР 4 ЛР 10 ЛР 13 ЛР 14 ЛР 15
	Эргономика. Правила организации рабочего места преподавателя.			
	<b>Практические занятия</b> Выполнить сравнительный анализ соблюдения требований эргономики в кабинете.	2		
<b>Тема 3.3.</b> Меры по защите информации.	<b>Самостоятельная работа</b> Составить конспект с использованием Интернет-ресурсов по теме «Стандарты безопасности устройств».	2	2	ЛР 4 ЛР 10 ЛР 13 ЛР 14 ЛР 15
	<b>Содержание учебного материала</b> Компьютерное преступление. Защита информации. Нормативные документы по защите информации. Виды компьютерных преступлений	2		
	<b>Практические занятия</b> Проанализировать нормативные документы по защите информации	3		
<b>Тема 3.4.</b> Оборудование кабинета средствами информационных технологий.	<b>Самостоятельная работа</b> Подготовить презентацию – плакат по теме «Рабочее место ученика».	4	2	ЛР 4 ЛР 10 ЛР 13 ЛР 14 ЛР 15
	<b>Содержание учебного материала</b>	2		
	<b>Практические занятия</b> Подготовить сообщение по теме «Виды компьютерных преступлений»	2		
	<b>Самостоятельная работа</b> Подготовить сообщение по теме «Современные средства оснащения кабинета ВТ»	2		
	Контрольная работа № 1 Основные требования и методические рекомендации к оборудованию кабинета ВТ и организации его работы»	1		
<b>Раздел 4. Санитарно –</b>				

гигиенические, противопожарные требования работы в кабинете ВТ			2	
Тема 4.1. Нормы СанПиНа	<b>Содержание учебного материала</b>	2	2	ЛР 4 ЛР 10 ЛР 13 ЛР 14 ЛР 15
	Нормы СанПиНа. Требования к помещению. Требования к оборудованию. Требования к освещенности. Нормативные показатели к требованиям. Требования к времени работы за ЭВМ.			
	<b>Практические занятия</b> Выполнить анализ кабинетов с ЭВМ в соответствие с нормами СанПиНа	2		
	<b>Самостоятельная работа</b> <i>Подготовить наглядность «Упражнения для глаз»</i>	4		
Тема 4.2. Охрана труда	<b>Содержание учебного материала</b>	2	2	ЛР 4 ЛР 10 ЛР 13 ЛР 14 ЛР 15
	Охрана труда. Кабинет с ЭВМ, его оборудование и функциональное назначение.			
	<b>Практические занятия</b> Выполнить наглядность «Режим работы кабинета»	2	2	
Тема 4.3. Техника безопасности в кабинете ВТ	<b>Содержание учебного материала</b>	1	2	ЛР 4 ЛР 10 ЛР 13 ЛР 14 ЛР 15
	Требования, предъявляемые к кабинету информатики, правила техники безопасности при работе на ЭВМ. Комплексный характер использования средств обучения в школьном кабинете информатики и вычислительной техники.			
	<b>Практические задания</b> Разработать презентацию по теме «Техника безопасности в кабинете»	2		
Тема 4.4. Противопожарная безопасность	<b>Содержание учебного материала</b>	1	2	ЛР 4 ЛР 10 ЛР 13 ЛР 14 ЛР 15
	Противопожарная безопасность. Оборудование. Огнетушитель.			
	<b>Самостоятельная работа</b> Подготовить плакат по теме «Противопожарная безопасность»	1		
	<b>Контрольная работа № 2 «Санитарно – гигиенические, противопожарные требования работы в кабинете ВТ»</b>	1		
<b>Итоговая контрольная работа</b>		2		
Примерная тематика курсовой работы (проекта)		-		
Самостоятельная работа обучающихся над курсовой работой (проектом)		-		
<b>Всего:</b>		144		

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета вычислительной техники и информатики; лабораторий медиаресурсов.

Оборудование учебного кабинета на 30 посадочных мест: проектор, комплект учебно-методической документации.

Технические средства обучения: персональные компьютеры, цифровая видеокамера и фотоаппарат, принтер, сканер, проектор, программное обеспечение общего и профессионального назначения, комплект учебно-методической документации.

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории: персональные компьютеры, медиаресурсы, комплект образовательных программ

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

##### **Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

###### **Основные источники:**

1. Под ред. Лапчика М.П. "Методика обучения информатике" Лапчик М. П., Семакин И. Г., Хеннер Е. К. издательство: Лань, 2016
2. И.М. Ибрагимов. Информационные технологии и средства дистанционного обучения. М.: Академия. 2005
3. Методические рекомендации по САНПИН

###### **Дополнительные источники:**

1. Информационные образовательные ресурсы. \ \ Бюллетень Федерального депозитария электронных средств учебного назначения и электронных изданий для общего среднего образования. М.: Республиканский центр экспертизы. №3, 2003 г., № 4, 2004.,
2. Ловцов Д. А. Защита информации от компьютерных вирусов. // Информатика и образование, 1996. - № 3, стр. 121- 128.
3. Polimedia. Системы отображения информации. М.- 2005-2006.
4. Соловьева Л.Ф. Компьютерные технологии для учителя. // Основы информатики, БХВ-Петербург, 2003, -150с.
5. СанПин 2.2.2./2.4.1340-03. Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы. Утверждены Главным государственным санитарным врачом РФ 30 мая 2003 года в редакции Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 21.06.2016, № 81.

6. [www.innovar.ru/](http://www.innovar.ru/)
7. [www.smarttech.com](http://www.smarttech.com)
8. [www.smartboard.ru](http://www.smartboard.ru)
9. [www.km-school.ru](http://www.km-school.ru)
10. [www.icl.ru](http://www.icl.ru)
11. [www.e-media.nm.ru](http://www.e-media.nm.ru)



#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• организовать рабочее место ученика, учителя, администратора;</li> <li>• работать с мультимедиа оборудованием</li> <li>• В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</li> <li>• принципы организации образовательного учреждения, назначение кабинета информатики, его оборудование и функциональное назначение;</li> </ul>	<p>Знакомство с <i>КМ- школа</i>, с АРМ NetOpSchool, составление журнала инструктажа, плана работы кабинета ВТ, подготовка документации заведующего кабинетов ВТ, подготовка презентации – плаката по теме «Рабочее место ученика», <i>наглядности «Упражнения для глаз», «Режим работы кабинета»</i></p> <p>Работа в образовательных порталах и сайтах, создание школьного сайта, установка электронного учебника Подготовка сообщения по теме «Современные средства оснащения кабинета ВТ»</p> <p>Составление схемы взаимодействия основных компонентов школьной среды, выполнение сочинения – презентации по теме «Школа будущего», анализ образовательно-информационной среды одной из</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• санитарно – гигиенические требования к организации работы в компьютерном классе, требования, предъявляемые к кабинету информатики, правила техники безопасности при работе на ЭВМ;</li> <li>• режим работы в кабинете с ВТ, стандарты безопасности устройств компьютера и мультимедиа, нормы противопожарной безопасности, нормативные документы по защите информации;</li> <li>• принципы оснащения кабинета компьютерной техникой, требования к стандартным программам</li> </ul>	<p>школ, разработка структуры информационного центра школы</p> <p>Разработка презентации – плаката по теме «Рабочее место ученика», анализ кабинетов с ЭВМ в соответствие с нормами СанПиНа, наглядность «Упражнения для глаз», «Режим работы кабинета», презентация по теме «Техника безопасности в кабинете», плакат по теме «Противопожарная безопасность»</p> <p>Выполнение паспорта кабинета ВТ Составление журнала инструктажа, плана работы кабинета ВТ, документации заведующего кабинетов ВТ, сравнительный анализ выполнения требований стандарта безопасности устройств в кабинете, сравнительный анализ соблюдения требований эргономии в кабинете.</p> <p>Составление таблицы анализа средств ИКТ кабинета школы, электронных учебных изданий, образовательно-информационной среды одной из школ, подготовка сообщения по теме «Современные средства оснащения кабинета ВТ», работа в образовательных порталах и сайтах</p>
--	--